

AYUNTAMIENTO DE LA TORRE DE ESTEBAN HAMBRAN
(TOLEDO)

ACTA DE LA SESION ORDINARIA CELEBRADA POR EL PLENO MUNICIPAL EL DIA VEINTINUEVE DE DICIEMBRE DE DOS MIL QUINCE.

SEÑORES ASISTENTES.-

D^a. MARIA EMMA GARCÍA SÁNCHEZ.
D. JAVIER MARIA ALONSO CUESTA.
D. FELIX MARTIN SALVADOR.
D. AGUSTIN JOSE FERNANDEZ GARCÍA.
D. JUAN CARLOS GARCIA GARCIA.
D^a. SILVIA COPA MARTINEZ.
D. JUAN ANTONIO GUZMAN CARRILLO.
D. MIGUEL GUTIERREZ DIAZ.
D^a. ALICIA FLORIDO FERNANDEZ.

En La Torre de Esteban Hambrán (Toledo), siendo las diecinueve horas del día veintinueve de diciembre de dos mil quince, se reunieron los señores arriba indicados, bajo la presidencia de la Sra. Alcaldesa D^a. María Emma García Sánchez, al objeto de celebrar sesión ordinaria convocada para este día, asistidos del Sr. Secretario D. José Manuel Palomar Martín, con el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DIA

I.- LECTURA Y APROBACION DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR.-

Abierto el acto por la Presidencia se preguntó a los presentes si tienen que formular alguna observación al acta de la sesión anterior. No habiendo ninguna quedó aprobada por unanimidad de todos los asistentes.

II.- MODIFICACION DE CREDITO DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL DE

2.015.- Por la Sra. Alcaldesa se sometió a la aprobación del Pleno municipal la modificación de créditos número 1 del vigente Presupuesto Municipal del ejercicio de 2.015 en la modalidad de transferencia de créditos entre aplicaciones presupuestarias pertenecientes a distintas áreas de gasto, con el siguiente detalle:

- Aumentos en aplicaciones de gastos:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCION	EUROS
011-91300	Amortización de préstamos.	7.334,24 €
1621-62500	Mobiliario servicio RSU.	1.370,00 €
231-13000	Retribuciones básicas- personal ayuda domicilio.	2.310,00 €
231-16000	Cuotas seguridad social personal ayuda domicilio.	865,00 €
338-22609	Festejos populares.	17.650,00 €
338-78000	Subvenciones.	1.000,00 €
341-22609	Promoción y fomento del deporte.	4.400,00 €
	TOTAL.....	34.929,24 €

- Disminuciones en aplicaciones de gastos:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCION	EUROS
011-31000	Intereses de préstamos.	15.619,48 €
161-22100	Energía eléctrica abastecimiento de agua.	2.300,00 €
1621-46700	Cuotas servicio de recogida integral RSU.	3.150,00 €
1623-46700	Cuotas tratamiento RUS.	2.040,00 €
231-22100	Energía eléctrica Centro Social Polivalente.	800,00 €
337-14300	Otro personal.- Monitores ocio y tiempo libre.	675,00 €
341-14300	Otro personal.- Monitores deportivos.	1.000,00 €
342-62500	Mobiliario material diverso.	2.230,00 €
459-46300	Cuotas a Mancomunidad.	975,00 €
929-50000	Fondo contingencias.	6.139,76 €
	TOTAL.....	34.929,24 €

Del mismo modo por la Sra. Alcaldesa se sometió a la aprobación del Pleno municipal la modificación de créditos número 2 del vigente Presupuesto Municipal del ejercicio de 2.015 en la modalidad de suplemento de créditos financiado con mayores ingresos, de acuerdo con el siguiente detalle:

- Aumento de gasto:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCION	EUROS
161-21000	Reparc. mantenimiento y conserv. serv. agua	4.000,00 €
163-64800	Leasing financiero.	13.591,41 €
171-14300	Otro personal. Plan empleo.	20.000,00 €
171-16000	Seguridad Social. Personal parques y jardines.	7.310,00 €
342-21200	Edificios y otras construcciones. Instalaciones deportivas	2.000,00 €
920-12000	Retribuciones básicas de funcionarios.	1.000,00 €
	TOTAL.....	47.901,41 €

- Mayores ingresos:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCION	EUROS
11300	Impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza urbana -Regularización-	15.000,23 €
46103	Subvención Plan de Empleo Diputación.	26.634,00 €
45000	Subvención Programa de Ayuda a Domicilio	6.267,18 €
	TOTAL.....	47.901,41 €

Por el Sr. Concejel D. Juan Antonio Guzmán se indicó que su grupo no estaba de acuerdo con las modificaciones presentadas por el equipo de gobierno, toda vez que como se podía observar que prácticamente todas las que se realizaban en el Presupuesto iban a parar, fundamentalmente, a festejos y que entendían que había otras partidas que también podía haberse ampliado su consignación por ser más prioritarias o necesarias.

Por la Sra. Alcaldesa se contestó que efectivamente este año había sido así, ya que con el tema de los encierros, se había hecho necesario destinar un mayor gasto a la partida de festejos.

Por el Sr. Concejel D. Juan Antonio Guzmán se manifestó que si esto se hiciera, por ejemplo dentro de 4 o 5 años, cuando la situación económica este mejor, no verían

ningún problema, pero que se haga en la actual situación, cuando hay otros problemas que afectan a los vecinos, cuando hay muchas necesidades, lo consideraba como algo que no procedía y que no podían aprobar.

Por la Sra. Alcaldesa se contestó que no es que se haya gastado más dinero incrementando el gasto municipal. Lo que se ha hecho ha sido ahorrar en otras partidas y ese ahorro trasladarlo a, por ejemplo festejos, además de otras. Es decir no se ha aumentado el gasto municipal en su conjunto.

Llegado a este punto y tras diversas intervenciones se procedió a la votación relativa de las modificaciones presupuestarias, resultado aprobadas por los cinco votos a favor de la Sra. Alcaldesa D^a. María Emma García Sánchez y de los Sres. Concejales: D. Javier María Alonso Cuesta, D. Félix Martín Salvador, D. Agustín José Fernández García y D. Juan Carlos García García. Por su parte los votos en contra fueron cuatro, de los Sres. Concejales: D^a. Silvia Copa Martínez, D. Juan Antonio Guzmán Carrillo, D. Miguel Gutiérrez Díaz y D^a. Alicia Florido Fernández.

En consecuencia, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1, por remisión del 177.2 del Real Decreto 2 de 2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se acordó someter los referidos expedientes a exposición pública por el plazo de quince días a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el “Boletín Oficial” de la provincia de Toledo, para que los interesados puedan examinarlos y presentar las reclamaciones que estimen oportunas. Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerarán aprobados definitivamente.

III.- MODIFICACION ORDENANZA FISCAL DE LA TASA POR UTILIZACION DE PISCINAS, INSTALACIONES DEPORTIVAS Y OTROS SERVICIOS ANALOGOS.- Se procedió a someter a consideración del Pleno municipal la modificación que se proponían en las tarifas de la Ordenanza Fiscal de la tasa por utilización de piscinas, instalaciones deportivas y otros servicios análogos de este Ayuntamiento, para su vigencia en el ejercicio de 2.016, introduciéndose un nuevo epígrafe relativo a la participación en actividades o cursos deportivos.

Por todo ello, tras las correspondientes deliberaciones, y sometida a votación la propuesta fue aprobada la modificación por unanimidad de todos los asistentes, resultando lo siguiente:

ORDENANZA FISCAL DE LA TASA POR UTILIZACIÓN DE PISCINAS, INSTALACIONES DEPORTIVAS Y OTROS SERVICIOS ANALOGOS.

"Artículo 6º.- Cuota tributaria.-

Epígrafe tercero: Por participación en actividades o cursos deportivos:

a) Fútbol-sala (todas las categorías):

- Empadronados, 16 euros por mes.
- No empadronados, 18 euros por mes.

b) Padel.

-Una hora niños:

Empadronados, 10 euros por mes.

No empadronados, 12 euros por mes.

-Dos horas niños:

- Empadronados, 16 euros por mes.
- No empadronados, 19 euros por mes.
- Una hora adultos:
 - Empadronados, 16 euros por mes.
 - No empadronados, 19 euros por mes.
- Dos horas adultos:
 - Empadronados, 28 euros por mes.
 - No empadronados, 32 euros por mes.
- c) Gimnasia de mayores de 60 años (tres días por semana).
 - Empadronados, 3 euros mes.
 - No empadronados, 5 euros mes.

Todos los participantes en cursos o actividades, deberán abonar en concepto de matrícula 10 euros al inscribirse.

Las personas que se inscriban en dos actividades, tendrán una bonificación de 2 euros en cada una de las actividades en las que participen."

Por todo ello y de conformidad con lo previsto en el artículo 17.3 del Real Decreto Legislativo 2 de 2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se procederá a someter a información pública del citado acuerdo durante el plazo de treinta días, a contar desde el siguiente a la publicación de este anuncio en el "Boletín Oficial" de la provincia de Toledo, durante los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen pertinentes ante el Ayuntamiento pleno, significándose que de no presentar reclamación contra las mismas quedarán automáticamente elevadas a definitivas sin necesidad de acuerdo expreso, en previsión de lo cual se procederá a la publicación de la nueva redacción de los artículos y disposiciones afectados por las modificaciones de las Ordenanzas Fiscales.

Las presentes modificaciones, entrarán en vigor el mismo día de su publicación en el "Boletín Oficial" de la provincia de Toledo, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación.

IV.- PRESUPUESTO MUNICIPAL PARA 2.016.- Por la Sra. Alcaldesa se dio cuenta de los trámites seguidos en relación con la proyecto de Presupuesto municipal de 2.016, sometiéndolo a la aprobación del Pleno del Ayuntamiento.

Por el Sr. Concejal D. Juan Antonio Guzmán se preguntó cuál era el motivo de que el año pasado se hubiera fijado una subvención a la Peña Taurina, luego de la modificación presupuestaria de 7.600 euros y en este presupuesto se fije una cantidad de 6.600 euros, es decir, 1.000 menos.

Por el Sr. Concejal D. Juan Carlos García se contestó que se debe a que en el año 2.015 se tuvo que incorporar la cantidad de 1.000 euros que se les debía del ejercicio anterior y que no se había recogido en el presupuesto de 2.015, es decir fue una situación puntual, que en el 2.016 no se daba.

Igualmente por el Sr. Concejal D. Juan Antonio Guzmán se señaló que se observaba que prácticamente la única partida que subía en el presupuesto de gastos para 2.016 era la de festejos populares, y además un 25%.

Por el Sr. Concejal D. Javier María Alonso se contestó que efectivamente esa subía por lo ya señalado de los encierros, pero que no era la única, había otras partidas que también experimentaban aumento, como por ejemplo la de ayuda a domicilio. Que sobre el

tema de los encierros era una cuestión que tenían que incorporar a las fiestas, ya que como sabían lo habían incluido en su programa electoral y tenían que cumplirlo. Además consideraban que esta actividad daba mucho más ambiente a las fiestas y atraía a mucha gente a la localidad y generaban riqueza para el pueblo.

Por el Sr. Concejál D. Juan Antonio Guzmán se manifestó que también había consideraba que otras partidas podían haberse aumentado, al igual que se ha hecho con la de festejos, como por ejemplo las inversiones para pavimentar calles o mejorar instalaciones y servicios.

Por el Sr. Concejál D. Javier María Alonso se indicó que no se ha podido aumentar más la inversión ya que ha habido partidas de ingresos que han disminuido, como por ejemplo las subvenciones de Diputación, donde se ha perdido casi 40.000 euros, y todo por motivos políticos, ya que se han suprimido las subvenciones para gastos corriente y se han creado una subvenciones que por la situación municipal no se ha podido pedir.

Por el Sr. Concejál D. Miguel Gutiérrez se manifestó que eso no era cierto. Que la no concesión de esa subvención al Ayuntamiento no respondía a motivos políticos. De hecho había habido otros ayuntamientos del Partido Socialista que tampoco la había recibido por encontrarse en algún caso similar a éste, es decir por no cumplir los requisitos exigidos.

Por el Sr. Concejál D. Javier María Alonso se respondió que efectivamente así había sido, pero que en el caso de los Ayuntamientos del Partido Socialista se les había compensado con la concesión de ayudas vía convenio, cosa que no se había hecho con este Ayuntamiento.

Por el Sr. Concejál D. Juan Antonio Guzmán se manifestó que precisamente para intentar compensar esa falta de subvenciones con las que poder financiar obras o inversiones, se debería haber destinado al menos parte del aumento que ha experimentado la partida de fiestas a esos fines que parecen más necesarios.

Por el Sr. Concejál D. Juan Carlos García se indicó que no podía entender al Sr. Guzmán, ya que en plenos anteriores había indicado que las fiestas había bajado mucho y que había que mejorarlas, y que cuando se intentan mejorar con un mayor gastos en ellas, se les critica. También indicó que quería dejar constancia que para el año 2016 no se había aumentado ninguna tasa ni impuesto municipal.

Llegado este momento y luego de diversas intervenciones sobre aspectos del presupuesto de gastos y de ingresos, se procedió por la Sra. Alcaldesa a someter a votación el Presupuesto, resultado aprobadas por los cinco votos a favor de la Sra. Alcaldesa D^a. María Emma García Sánchez y de los Sres. Concejales: D. Javier María Alonso Cuesta, D. Félix Martín Salvador, D. Agustín José Fernández García y D. Juan Carlos García García. Por su parte los votos en contra fueron cuatro, de los Sres. Concejales: D^a. Silvia Copa Martínez, D. Juan Antonio Guzmán Carrillo, D. Miguel Gutiérrez Díaz y D^a. Alicia Florido Fernández.

Por todo ello quedaron fijados inicialmente los ingresos y los gastos del mismo en los términos que se expresan en el siguiente resumen por capítulos:

RESUMEN GENERAL DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO 2.016

Cap.	Denominación	Importe
------	--------------	---------

ESTADO DE GASTOS

A) PAGOS POR OPERACIONES CORRIENTES:

1.- GASTOS DE PERSONAL.....	565.065,20.-
2.- GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS.....	529.000,00.-
3.- GASTOS FINANCIEROS.....	10.267,75.-
4.- TRANSFERENCIAS CORRIENTES.....	102.485,00.-
5.- FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS...	6.352,80.-

B) PAGOS POR OPERACIONES DE CAPITAL:

6.- INVERSIONES REALES.....	61.181,42.-
7.- TRANSFERENCIAS DE CAPITAL.....	12.600,00.-
8.- ACTIVOS FINANCIEROS.....	0,00.-
9.- PASIVOS FINANCIEROS.....	136.958,80.-

TOTAL ESTADO DE GASTOS1.424.547,97.-

ESTADO DE INGRESOS

A) INGRESOS POR OPERACIONES CORRIENTES:

1.- IMPUESTOS DIRECTOS.....	660.000,00.-
2.- IMPUESTOS INDIRECTOS.....	15.943,08.-
3.- TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS...	335.120,00.-
4.- TRANSFERENCIAS CORRIENTE.....	373.581,00.-
5.- INGRESOS PATRIMONIALES.....	4.700,00.-

B) INGRESOS POR OPERACIONES DE CAPITAL:

6.- ENAJENACION DE INVERSIONES REALES.....	0,00.-
7.- TRANSFERENCIAS DE CAPITAL.....	35.203,89.-
8.- ACTIVOS FINANCIEROS.....	0,00.-
9.- PASIVOS FINANCIEROS.....	0,00.-

TOTAL ESTADO DE INGRESOS..... 1.424.547,97.-

Cumpliendo asimismo lo dispuesto en el artículo 127 del texto refundido de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781 de 1.986, de 18 de abril, se publica como anexo la relación de puestos de trabajo que integran la plantilla de personal aprobada, simultáneamente con el presupuesto.

Plantilla y relación de puestos de trabajo de la Entidad

A) Personal funcionario:

-Con habilitación nacional.- Secretario-Interventor, número de plazas 1.

-Escala de Administración General.- Subescala Auxiliar, número de plazas 1.

B) Personal Laboral:

- Encargado de servicios múltiples.- 1 plaza.
- Oficial de servicios múltiples.- 1 plaza
- Operarios de servicios múltiples.- 4 plazas.
- Auxiliar administrativo.- 3 plazas.
- Auxiliar de biblioteca.- 1 plaza. (tiempo parcial)
- Limpiadoras.- 4 plazas (tiempo parcial).
- Auxiliares del Servicio de Ayuda a domicilio: 3 plazas (tiempo parcial).
- Monitor deportivo- 1 plaza (tiempo parcial).

C) Personal laboral contratado temporal:

- Taquilla/limpiadora piscina municipal.- 2 plazas.
- Socorrista piscina municipal.- 2 plazas (tiempo parcial).
- Monitor gimnasia de mayores.- 1 plaza (tiempo parcial).
- Monitor actividades.- 6 plazas (tiempo parcial).
- Operarios oficios múltiples.- 11 plazas.

En cumplimiento del artículo 112.3 de la Ley 7 de 1985, de 2 de abril, reguladora de la Bases de Régimen Local, y 169.1 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por R. D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se acordó que el presupuesto aprobado se expusiera al público en la forma ordinaria por el plazo de quince días, previo anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, al objeto de oír las reclamaciones que procedieran. Caso de no producirse ninguna, este acuerdo será inmediatamente ejecutivo.

V.-FUNCIONES DE TESORERIA.- La Ley 18/2015, de 9 de julio, por la que se modifica la Ley 37/2007, de 16 de noviembre, sobre reutilización de la información del sector público (BOE del 10/07/2015) ha establecido un nuevo régimen de las tesorías municipales:

«Disposición final segunda. Modificación de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Se modifica la disposición transitoria séptima de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, que queda redactada en los siguientes términos:

Disposición final segunda. Modificación de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Se modifica la disposición transitoria séptima de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, que queda redactada en los siguientes términos:

Disposición transitoria séptima. Régimen transitorio de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter estatal.

1. En tanto no entre en vigor el Reglamento previsto en el artículo 92 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y en todo aquello que no se oponga a lo dispuesto en esta Ley, mantiene su vigencia la normativa reglamentaria referida a los funcionarios incluidos en el ámbito de aplicación del citado artículo.

Hasta el 31 de diciembre de 2016, salvo prórroga por la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado, excepcionalmente, cuando en las Corporaciones Locales cuya población sea inferior a 20.000 habitantes quede acreditado mediante informe al Pleno, la imposibilidad de que las funciones de tesorería y recaudación sean

desempeñadas por un funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional, ya sea con carácter definitivo, provisional, acumulación o agrupación, dichas funciones podrán ser ejercidas por funcionarios de carrera de la Diputación Provincial o entidades equivalentes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 36 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, o cuando quede acreditado que esto no resulta posible, por funcionarios de carrera que presten servicios en la Corporación Local. En ambos casos, deberán ser funcionarios de carrera y actuarán bajo la coordinación de funcionarios del grupo A1 de las Diputaciones Provinciales o entidades equivalentes.

2. Los procedimientos administrativos referidos a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter estatal iniciados con anterioridad a la entrada en vigor de esta Ley continuarán su tramitación y se resolverán de acuerdo con la normativa vigente en el momento de su iniciación.

3. Las referencias a la Escala de funcionarios con habilitación de carácter estatal, se entenderán hechas a la Escala de funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.»

La Secretaría del Ayuntamiento de La Torre de Esteban Hambrán está clasificada de tercera categoría y no es posible que las funciones de tesorería sean desempeñadas por un funcionario con habilitación nacional, tanto por el volumen de trabajo que las mismas representan como por razones económicas y de estabilidad presupuestaria, encontrándose en la actualidad la tesorería municipal asignada a un concejal de la Corporación.

Por todo ello y tras el correspondiente estudio y deliberación se aprobó por unanimidad de todo los asistentes a la sesión que fueros los nueve miembros que componen el numero legal de miembros, el siguiente acuerdo:

Primero: Declarar la imposibilidad de que las funciones de tesorería y recaudación del Ayuntamiento de La Torre de Esteban Hambrán sean desempeñadas por un funcionario de Administración local con habilitación de carácter nacional, ya sea con carácter definitivo, provisional, acumulación o agrupación.

Segundo: Solicitar a la Excm. Diputación Provincial de Toledo la designación de un funcionario que desempeñe las funciones de tesorería y recaudación del Ayuntamiento de La Torre de Esteban Hambrán.

VI.- PERSONAL.- APLICACION DEL REAL DECRETO-LEY 5/2015, DE 30 DE OCTUBRE, POR EL QUE SE APRUEBA EL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEBEP.- El Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad vino a modificar, entre otros, el artículo 48 de la Ley 7/2007 de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público y el artículo 51 de la Ley 53/2002, de 30 de diciembre, de medidas fiscales, administrativas y del Orden Social, sobre el régimen de permisos y vacaciones de los empleados públicos.

Dichas modificaciones supusieron la supresión del disfrute por parte de los empleados públicos de los días adicionales de permiso por asuntos particulares y de vacaciones, a los que se accedía por acumulación de tiempo de servicio, es decir por antigüedad.

El Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ha venido a restablecer la situación anterior, regulando a este respecto lo siguiente:

"Disposición adicional decimotercera.- Permiso por asuntos particulares por antigüedad.- Las Administraciones Públicas podrán establecer hasta dos días adicionales de permiso por asuntos particulares al cumplir el sexto trienio, incrementándose, como máximo, en un día adicional por cada trienio cumplido a partir del octavo."

"Disposición adicional decimocuarta.- Días adicionales de vacaciones por antigüedad.- Cada Administración Pública podrá establecer hasta un máximo de cuatro días adicionales de vacaciones en función del tiempo de servicios prestados por los funcionarios públicos".

A la vista de todo ello y por unanimidad de todos los asistentes que fueron los nueve que componen el número legal de miembros de la Corporación, se acordó restituir a su estado anterior a la modificación sufrida por el Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad, el régimen de disfrute de los días adicionales por asuntos particulares y de vacaciones, a los que se accedía por acumulación de tiempo de servicio, quedando por tanto fijados a partir del día 1 de enero de 2.016, de la siguiente forma:

1.- Días adicionales de permiso por asuntos particulares por antigüedad: Dos días adicionales al cumplir el sexto trienio, incrementándose en un día adicional por cada trienio cumplido a partir del octavo.

2.- Días adicionales de vacaciones por antigüedad: Un día adicional al cumplir 15 años de servicio. Un día adicional al cumplir 20 años de servicio. Un día adicional al cumplir 25 años de servicio. Un día adicional al cumplir los 30 años de servicio.

VII.- MOCION DEL GRUPO MUNICIPAL PSOE, PARA PEDIR LA DEROGACIÓN DE LA LRSAL O EN SU DEFECTO, LA DEVOLUCIÓN A LAS ENTIDADES LOCALES DE LAS COMPETENCIAS EN MATERIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES Y PROMOCIÓN Y REINSERCIÓN SOCIAL.-

Por el Sr. Concejal D. Miguel Gutiérrez en representación del Grupo Municipal PSOE se comunicó la decisión de retirar la referida moción, tal y como ha acordado con el representante del Grupo Municipal del Partido Popular D. Javier María Alonso, toda vez que como se ha podido constatar conforme al escrito remitido desde el Ministerio de Administraciones Públicas, la asunción de estas competencias por las comunidades autónomas ha quedado suspendida.

VIII.- ADHESION AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA ENTRE LA FNMT Y LA JCCM, PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS ELECTRONICOS.-

Visto el Convenio firmado entre la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre-Real Casa de la Moneda y la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha para la prestación de servicios públicos de certificación de firma electrónica, de fecha 09/05/2013, en virtud del cual la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha asume, todos los gastos fijos que supongan los servicios de certificación electrónica, que incluyen para cada una de las entidades que se adhieran el uso de los certificados Ceres, la gestión de claves, el registro de eventos, y la instalación de oficinas de registro de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. Igualmente para los municipios adheridos al Convenio con población inferior a 10.000 habitantes, como es éste el caso, incluirá además, un certificado de sede electrónica y un certificado de sello electrónico.

Por unanimidad de todos los asistentes que fueron los nueve miembros que componen el número legal de la Corporación, se acordó lo siguiente:

1º.- La adhesión de este Ayuntamiento al convenio referido, en los términos y condiciones establecidos en el protocolo de adhesión que figura como anexo I a la Orden del 20/05/2013 de la Consejería de Fomento, por la que se establece el procedimiento de adhesión de las entidades locales y la Universidad de Castilla-La Mancha al convenio de colaboración administrativa suscrito el 09/05/2013, entre la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre-Real Casa de la Moneda y la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, para la prestación de servicios públicos electrónicos.

2º.- Autorizar a la Sra. Alcalde del Ayuntamiento D^a. María Emma García Sánchez, tan ampliamente como en Derecho proceda a la firma del referido convenio y de cuantos documentos guarden relación con el mismo.

IX.- INFORMES DE LA ALCALDIA.- Por la Sra. Alcaldesa se informó sobre los siguientes asuntos:

- Se dio cuenta de que el próximo día 18 de enero de 2.016 se producirá la jubilación del operario de servicios múltiples D. Cipriano García Fernández. Por este motivo puesto que las funciones que venía desempeñando son necesarias que se sigan prestando para la correcta gestión de los servicios municipales esenciales, se ha procedido a la contratación, previa la realización de las correspondientes pruebas de selección de tipo albañilería, jardinería, manejo de tractor, etc., de D. Jesús Martín Álvarez, en régimen laboral temporal a jornada completa, comenzando a prestar sus servicios como operario de servicios múltiples el día 19 de enero de 2.016.

Por el Sr. Concejál D. Miguel Gutiérrez se pregunto cómo se han valorado las pruebas, es decir cuál ha sido el criterio seguido o cómo han establecido las bases la forma de puntuar éstas.

Por el Sr. Concejál D. Javier María se indicó que se han puntuado en función del criterio de los trabajadores municipales que han participado en el tribunal, en función de la forma y eficacia en la que se han realizado las tareas propuestas.

Por la Sra. Concejál D^a. Silvia Copa se indicó que no le parecía del todo objetivo el sistema de selección, al igual que tampoco le parecía ético que la persona seleccionada no estuviera en paro, lo que si ocurría con los otros candidatos.

Por el Sr. Concejál D. Javier María Alonso se contesto que no se exigía la condición de estar desempleado para poder acceder al puesto, ya que no se debe de olvidar de que no se trata de un plan de empleo, y si de cubrir temporalmente una plaza de la plantilla municipal.

- Se dio cuenta del proyecto presentado por Gas Natural Fenosa para la instalación en la localidad de un depósito de gas natural así como la realización de la correspondiente red de distribución por las distintas calles de la localidad para el suministro de dicho combustible a las viviendas que lo demanden. Ya ha salido publicado en el BOE.

- Se informó que la subvención correspondiente al Plan de Obras y Servicios de competencia municipal 2016 -Planes Provinciales- se destinará para obras de pavimentación.

- Se informó que este Ayuntamiento ha solicitado en el marco del Plan Extraordinario de Empleo de Castilla-La Mancha, convocado por Orden de 27 de octubre de 2.015 por la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, y que tiene por objeto la concesión de subvenciones para el empleo de personas que han agotado su protección por desempleo, la inclusión de tres proyectos con un total de 10 personas a contratar y que se distribuyen de la siguiente forma:

- Proyecto arreglo del Parque de "La Chopera", con una participación de 4 trabajadores, con la categoría de peones.

- Proyecto "Renova urbano", con una participación de 4 trabajadores, con la categoría de peones.

- Proyecto Verde, con una participación de 2 trabajadores, con la categoría de peones.

X.- RUEGOS Y PREGUNTAS.- Por el Sr. Concejal D. Miguel Gutiérrez se preguntó sobre la situación en la que se encuentra la posibilidad de que en la localidad no paguen impuestos o tengan algún beneficio fiscal, los empresarios que creen empleo, ya que ésta era una de las medidas que el grupo municipal llevaba en su programa electoral.

Por la Sra. Alcaldesa se contestó que hasta el momento no se había tomado ninguna medida al respecto.

Por el Sr. Concejal D. Miguel Gutiérrez se preguntó que gestiones se había hecho en relación con la cuestión que había planteado en sesiones anteriores sobre la posible toxicidad de las traviesas de madera tratada, que se había instalado en el Parque de la Chopera con motivo de su remodelación.

Por el Sr. Concejal D. Javier María Alonso se respondió que se había consultado con el técnico encargado de las obras de remodelación del Parque de la Chopera y este había indicado que no contienen ningún producto o sustancia que pudiera considerarse peligrosa o tóxica. De igual modo se indicó que la función de dichas traviesas era la de actual a modo de contención de tierras en el talud existente.

Por el Sr. Concejal D. Miguel Gutiérrez se preguntó sobre el estado en que se encuentra la petición que formuló hace varios meses el vecino D. Rafael García, en solicitud de que se dote de alumbrado público el camino de las Huertas, junto a la fuente del Corcho.

Por el Sr. Concejal D. Javier María Alonso se respondió que precisamente dentro de las obras a incluir en el Plan Provincial de 2016, está previsto la pavimentación de la calle de las Huertas y si se puede el alumbrado.

Por el Sr. Concejal D. Miguel Gutiérrez se preguntó que estaba ocurriendo con la página web del Ayuntamiento. Indicó que se encuentra totalmente desfasada y sin actualidad y a modo de ejemplo señaló que dentro del apartado "noticias recientes" figuran algunas de agosto de 2.014, igualmente siguen apareciendo los concejales de la anterior legislatura y el último pleno que está colgado es de julio de 2.014. Considera que la página web es muy importante ya que es una forma de hacer llegar a la gente la información y una manera de comunicar, por lo que formuló la pregunta de que tiene pensado al respecto el equipo de gobierno sobre este tema. Igualmente señaló que mucha gente le ha comentado, y sí que es cierto, que cuesta mucho trabajos localizarla y entrar.

Por el Sr. Concejal D. Javier María Alonso contestó que efectivamente la página no funciona como debería y que es intención del equipo de gobierno acometer

una reforma de la misma que incluso suponga la creación de una nueva mejorada. No obstante se intentará mantener actualizada la actual hasta que se adopten dichas medidas.

Por el Sr. Concejal D. Miguel Gutiérrez se pregunto a quien corresponde el mantenimiento de una urbanización hasta tanto se recepciona por el Ayuntamiento.

Por el Sr. Concejal D. Javier María Alonso se indicó que en esos casos el mantenimiento corresponde al agente urbanización quien debe hacerse cargo del mantenimiento y conservación, hasta tanto se produzca la entrega y aceptación por el Ayuntamiento.

Por el Sr. Concejal D. Miguel Gutiérrez continuando con este tema, señalo que en ese caso no entendía como se había puesto en el panfleto o boletín del Partido Popular, que el anterior Alcalde tenía totalmente dejada la urbanización del sector 13, si ésta no estaba recepcionada en ese momento, ya que como se ha indicado, en ese caso debería corresponder dicha obligación al agente urbanizador y no al Ayuntamiento.

Por el Sr. Concejal D. Javier María Alonso se contesto que el problema que se había generado el sector 13, es que se habían dado ya las licencias de primera ocupación y que lo que se tenía que haber hecho antes de eso era haber obligado al agente urbanizador a terminas las obras de urbanización, revisarlas, recepcionarlas y por último conceder las licencias de primera ocupación de las viviendas.

Por el Sr. Concejal D. Miguel Gutiérrez se indicó sobre este tema, que antes había más luz en esa urbanización.

Por el Sr. Concejal D. Javier María Alonso se indicó que efectivamente, pero que lo que se había hecho era disminuir la potencia de las luminarias para igualarlas con las del resto de la población.

Por el Sr. Concejal D. Miguel Gutiérrez se preguntó si había sobrado dinero procedente de la ejecución de los avales para la finalización de las obras de urbanización del sector 13, y en ese caso que se tenía pensado hacer con él.

Por el Sr. Concejal D. Javier María Alonso se contesto que todavía quedaba un remanente de dinero de los referidos avales, y que una parte se iba a destinar a realizar la canalización de las aguas pluviales procedentes de la urbanización que cruzan la carretera y van a parar a otra finca particular ocasionando desperfectos. Se ha hablado con Fomento y han comunicados como se tiene que hacer las obras. Éstas deberían haber sido realizadas en su día por el agente urbanizador.

Por la Sra. Concejal D^a. Alicia Florido se pregunto si no se podía hacer algo para arreglar el colegio público, ya que se encuentra en malas condiciones de conservación y citó a modo de ejemplo las goteras y machas en los aseos, pintura, puertas, etc.

Por la Sra. Alcaldesa se indicó que se están buscando formulas para poder afrontar una reforma general del colegio, pero hay que buscar financiación. Por lo que se refiere a las manchas en el techo de los aseos, indicó que éstas se han producido por averías de agua o de desagüe ocurridas, pero que ya están arregladas.

Por la Sra. Concejal D^a. Alicia Florido se manifestó que se está comentando por el pueblo que por parte de ella y del Grupo municipal PSOE, se ha presentado una reclamación en el Ayuntamiento para que el Bar Sol quitara la terraza y el toldo que tenía instalado. Que han sacado fotos y que han estado presionando para que se quitara. Por todo ello quieren que quede constancia y que se aclare que ni ella a nivel personal

ni el Grupo municipal PSOE al que pertenece, han presentado escrito alguno en ese sentido, ni han presionado o pedido que la terraza o el toldo del Bar Sol se quite.

Por la Sra. Alcaldesa se contestó que efectivamente en el Ayuntamiento no existía escrito alguno presentado, ni que tenía constancia de reclamaciones o peticiones en ese sentido por parte de la Sra. Concejala ni por ningún miembro de su grupo municipal.

Por la Sra. Concejala D^a. Silvia Copa se preguntó sobre la creación del punto limpio, que además figuraba en el programa electoral de Partido Popular.

Por la Sra. Alcaldesa se contestó que continuó con la intención de su creación. Que existe un terreno apropiado, pero que no cuentan con fuentes de financiación para poder acometer las obras para su construcción.

Por la Sra. Concejala D^a. Silvia Copa señaló la situación en la que se encuentran algunos contenedores de recogida de residuos, con basuras fuera de éstos, cartones y envases por el suelo. Entiende que son casos de falta de civismo, pero considera que el Ayuntamiento debería actuar de alguna manera.

Por el Sr. Concejala D. Javier María Alonso se contestó que efectivamente esos hechos se dan, que se intentan solucionar y que se llama periódicamente a Gesmat, la empresa encargada de la recogida para que vacíe los contenedores cuando se llenan. Se han comprado más contenedores, pero aún así persiste el problema.

Por la Sra. Concejala D^a. Silvia Copa se preguntó sobre la situación del Centro de Día.

Por la Sra. Alcaldesa se contestó que se sigue buscando alguna empresa que pudiera estar interesada en el tema.

Por la Sra. Concejala D^a. Silvia Copa se preguntó si conocía el equipo de gobierno el Plan Pice destinado a jóvenes de 16 a 29 años para el tema de empleo.

Por el Sr. Concejala D. Javier María Alonso se contestó que sí que lo conocían y que a primeros de años se tienen una reunión en Torrijos para que les informen sobre el mismo.

Por la Sra. Concejala D^a. Silvia Copa se indicó que le han comentado que en consultorio médico local que se han instalado dos dosificadores de detergente para la limpieza en el servicio de minusválidos a los que puede acceder cualquier persona ya que no están cerrados o protegidos, con el peligro que ello supone.

Por la Sra. Alcaldesa se indicó que desconocía que no estuviera controlado el acceso a dichos dosificadores, que se habían instalado para que el personal de limpieza, y que se tomarían las medidas oportunas para que nadie ajeno a dicho personal pudiera acceder a ellos.

Por el Sr. Concejala D. Juan Antonio Guzmán se propuso, pensando que estarían todos los asistentes de acuerdo, que el Ayuntamiento tomara en consideración la posibilidad de poner el nombre de D. Conrado de Dios a una calle de la localidad.

Por la Sra. Alcaldesa se manifestó que a su grupo les parecía bien y que se tendría en cuenta para proceder a ello cuando fuera posible.

Y no habiendo más asuntos de que tratar se dio por terminada la sesión a las veinte horas y treinta minutos de la que se extiende la presente acta y de cuyo contenido yo el Secretario, certifico.-----